

FUNCTIEPROFIEL

EP&C Patent Attorneys
Algemeen directeur

Financieel, operationeel en strategisch sterk



Standplaats: Rijswijk

1. EP&C

EP&C is een gerenommeerd adviesbureau op het gebied van industriële eigendom (IE). Met een diepe passie voor innovatie en een sterke focus op klanten, zijn ze uitgegroeid tot betrouwbare partner in succes. Sinds 1939 zijn ze pioniers op het gebied van intellectuele eigendomsrechten. De octrooi- en modellengemachtigden van EP&C beschermen innovaties en geven strategisch IE-advies. EP&C gelooft in de kracht van samenwerken en duurzame relaties en zijn een vertrouwde adviseur voor haar cliënten. Kwaliteit en klantgerichtheid staan daarbij voorop. EP&C is een organisatie met 100 medewerkers. Naast het hoofdkantoor in Rijswijk heeft EP&C vestigingen in Amsterdam, Utrecht, Wageningen, Sittard en Turnhout. De cultuur van de organisatie is te omschrijven als informeel en mensgericht, de werksfeer als prettig.

Naar de website: <https://www.epc.nl>

Plaats in de organisatie

EP&C is een organisatie met partners, die actief participeren op de werkvloer en tevens aandeelhouder zijn. De algemeen directeur functioneert hierbinnen als spil tussen de partnergroep en de interne organisatie. Geeft leiding aan de interne organisatie en is eindverantwoordelijk voor de stafdiensten Mens & Organisatie, IT (applicatiebeheer), Finance, Business Development (Marketing en Communicatie) en Facilitair. Samen met twee managing partners vormen ze de directie van de organisatie en leggen verantwoording af aan de AVA. De algemeen directeur is voorzitter van de directie en woont vergaderingen bij van de partnergroep.

2. FUNCTIE

EP&C zoekt een algemeen directeur die in staat is om de interne organisatie meer structuur te geven door processen en systemen te optimaliseren en te innoveren. Kortom, iemand die de business op orde brengt. De organisatie heeft de ambitie gestaag te groeien, de nieuwe directeur wordt gevraagd mee te bouwen aan de organisatie met de focus op het waarborgen van de continuïteit en gezond financieel beleid. EP&C zoekt een proactieve manager met een bedrijfskundig profiel die financieel goed onderlegd is. Iemand die analytisch sterk is, lean en mean werkt, waaronder een goede verslaglegging en rapportage, en daar ook op stuurt. Fungeert als sparringpartner voor de partnergroep bij strategische keuzes en weet strategie door te vertalen naar operationele plannen en concrete acties. Deze directeur is zakelijk en durft besluiten te nemen en weet betrokkenen daarin mee te nemen, zonder de verbinding en de menselijke kant daarbij uit het oog te verliezen. Een stevige persoonlijkheid, operationeel sterk, die het speelveld van de organisatie aanvoelt, sterk is in

stakeholdermanagement en draagvlak voor verandering weet te creëren. Is gesprekspartner op alle niveaus en schakelt daarin makkelijk tussen de managing partners en de rest van de organisatie. Iemand die benaderbaar is en de cultuur en de samenhang van de organisatie bewaakt.

3. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Verantwoordelijk voor de optimale aansturing en ontwikkeling van de bedrijfsvoering, te weten de opzet, kwaliteit, efficiëntie en verbetering van alle (nieuwe) werkprocessen binnen de interne organisatie.
- Bewaakt de kwaliteit en resultaten van de werkprocessen en innoveert de uitvoering ervan via moderne ICT-oplossingen en procesverbeteringen (Lean, Six Sigma).
- Verantwoordelijk voor gezond financieel beleid en het behalen van de financiële doelen. Het verzorgen van rapportages, de begroting en de jaarrekening.
- Geeft coachend en inspirerend leiding aan medewerkers.
- Vertaalt strategie naar doelstellingen, bewaakt de uitvoering en voortgang hiervan en stuurt bij waar nodig.
- Zorgt voor adequate communicatie en informatie-uitwisseling met de partnergroep en interne organisatie.
- Voert risicoanalyses uit als grondslag voor verbetervoorstellen.
- Adviseert de partnergroep met betrekking tot strategie en informeert over de operatie inzake kosten, kwaliteit, processen en risico's.

4. PROFIEL EN PERSOONLIJKE KWALITEITEN

- Afgeronde opleiding op wo-niveau (bedrijfskundig, financieel) en relevante leidinggevende ervaring binnen de zakelijke dienstverlening.
- Sterke kennis van organisatieprocessen, strategisch management en financiën.
- Affiniteit met ICT-ontwikkelingen, data en HR.
- Aantoonbare ervaring met transitietrajecten.
- In staat om op diverse niveaus te communiceren en schakelen.
- Ervaring met stakeholdermanagement met een natuurlijk gevoel voor verhoudingen binnen een partnerstructuur.
- Verbindend en benaderbaar, die de cultuur, sfeer en samenhang van de organisatie bevordert, bewaakt en uitdraagt.
- Gevoel voor de markt waarin EP&C zich beweegt en weet de organisatie daarin te positioneren.
- Goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift.

5. COMPETENTIES

- Sterk ontwikkeld probleemanalytisch vermogen
- Leidinggeven (operationeel, benaderbaar en mensgericht)
- Accuratesse
- Organisatiesensitiviteit
- Communicatieve vaardigheden, open en transparant
- Resultaatgerichtheid en proactief
- Verbindend, gericht op samenwerken
- Klant- en servicegerichtheid

6. EP&C BIEDT U



EP&C biedt uitstekende primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden en een zeer prettige werkomgeving.

7. TIJDSPLANNING

Voor een soepel verloop van de sollicitatieprocedure verzoeken wij u rekening te houden met de genoemde data in de tijdsplanning. De tijdsplanning vindt u op onze website, onderaan de pagina van de desbetreffende vacature.

CONTACT

Voor vragen kunt u contact opnemen met:
mr. Erik Batenburg
senior consultant regio West
06-12479826